



Identifikátor dohody: 42678

HASH:

11862a4634913ec35857eaaed39b1905ee840c18



DOHODA o elektronickom doručovaní

Správca dane

Daňový úrad Žilina

Sídlo:

J. Kráľa 2, Žilina 01001

v zastúpení:

(ďalej len "správca dane")

..... Lukáš Pavláček

a

Daňový subjekt

OBEC BABÍN

Sídlo / Trvalý pobyt:

50, Babín 02952

IČO / Rodné číslo:

314382

DIČ:

2020561598

konajúci:

(ďalej len "daňový subjekt")

uzatvárajú v súlade s ustanovením § 13 ods. 5 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov (ďalej len „daňový poriadok“) túto

dohodu:

Článok I

Predmet dohody

Zmluvné strany sa dohodli na elektronickom doručovaní písomností podávaných daňovým subjektom správcovi dane podľa § 13 ods. 5 daňového poriadku za podmienok určených v tejto dohode.

Táto dohoda určuje najmä náležitosti elektronického doručovania, spôsob overovania elektronického podania, spôsob preukazovania doručovania a určenie práv a povinností správcu dane a daňového subjektu pri doručovaní písomností elektronickými prostriedkami, ktoré nebudú podpísané zaručeným elektronickým podpisom.

Článok II Základné pojmy



Na účely tejto dohody sa rozumie

- a) elektronickým doručovaním, právne záväzná forma predkladania písomností a podaní daňového subjektu správcovi dane s právnymi následkami doručenia prostredníctvom daňového informačného systému za podmienok stanovených touto dohodou;
- b) daňovým informačným systémom, systém správcu dane;
- c) systémom elektronického zberu údajov, časť daňového informačného systému, určeného pre komunikáciu daňového subjektu so správcom dane (ďalej len EZU);
- d) vytvorenie elektronickej identity, proces pri ktorom je fyzickej osobe vytvorená elektronická identita (ďalej len identifikátor) pre potreby identifikácie k EZU. Identifikátor je nástroj dvojfaktorovej identifikácie, pozostávajúci z úložiska vlastného identifikátora a hesla k tomuto úložisku;
- e) autorizáciou, proces pri ktorom sú fyzickej osobe pridelené prístupové práva k dátam daňového subjektu a stáva sa používateľom EZU;
- f) používateľom EZU je fyzická osoba, ktorá je: daňovým subjektom, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu daňového subjektu alebo je daňovým subjektom písomne autorizovaná na základe prílohy č.1 tejto dohody;
- g) privátnou zónou je časť EZU prístupná používateľovi EZU identifikovanému na základe elektronickej identity;
- h) pracovná stanica používateľa EZU je zariadenie, z ktorého používateľ EZU vykonáva elektronickú komunikáciu.

Článok III Práva a povinnosti správcu dane

- (1) Správca dane prijme podanie daňového subjektu uskutočnené v súlade s touto dohodou ako podanie vykonané daňovým subjektom prostredníctvom elektronického zberu údajov.
- (2) Správca dane je povinný pre účely tejto dohody poskytnúť možnosť vytvoriť elektronickú identitu a autorizovať používateľa EZU počas platnosti tejto dohody.
- (3) Správca dane zodpovedá za implementované bezpečnostné a kontrolné mechanizmy systému EZU v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- (4) Správca dane zabezpečí nemeniteľnosť prijatých dokumentov. Používateľ EZU bude o prijatí dokumentov vyrozumený doručením potvrdenia do jeho elektronickej schránky umiestnenej v privátnej zóne.
- (5) Správca dane nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za nesprávne vyplnenie elektronicke doručených písomností v dôsledku neoprávnenej činnosti, nesprávneho postupu alebo neodbornej manipulácie pri elektronickej doručovaní písomností daňovým subjektom.
- (6) Správca dane zabezpečí režim nepretržitej prevádzky EZU spoločného pre všetky daňové úrady a režim garantovanej prevádzky EZU v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 16:30 hod. s výnimkou prípadov nevyhnutnej údržby informačného systému a nepredvídateľných technických porúch na zariadeniach správcu dane.

Článok IV

Práva a povinnosti daňového subjektu



- (1) Používateľ EZU je povinný vlastníť platný a overiteľný identifikátor umožňujúci prístup do EZU počas platnosti tejto dohody.
- (2) Daňový subjekt je zodpovedný za správnosť údajov, na základe ktorých je možné vytvoriť elektronickú identitu a autorizáciu k doručovaniu písomností elektronickými prostriedkami podľa tejto dohody.
- (3) Daňový subjekt zodpovedá za riadne používanie identifikátora (bod 4 a 5) a všetky implementované bezpečnostné a kontrolné mechanizmy pracovnej stanice používateľa EZU.
- (4) Daňový subjekt je povinný zabezpečiť utajenie autentifikačných údajov, chrániť ich pred stratou, odcudzením, modifikáciou alebo zneužitím, ďalej je povinný urobiť všetky opatrenia potrebné na zabránenie ich straty, odcudzenia, zničenia, modifikácie alebo zneužitia neoprávnenou osobou.
- (5) Daňový subjekt je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť správcovi dane stratu, podozrenie zo zneužitia, neautorizovaného použitia alebo sprístupnenia autentifikačných údajov neoprávneným osobám a požiadať správcu dane o zneplatnenie autentifikačných údajov alebo zablokovanie prístupu k službám EZU.
- (6) Daňový subjekt môže autorizovať fyzickú osobu ako používateľa EZU na podávanie písomností doručovaných prostredníctvom EZU v mene daňového subjektu na základe prílohy č.1 tejto dohody.

Článok V

Náležitosti elektronického doručovania

- (1) Fyzická osoba, ktorá je držiteľom identifikátora a je používateľom EZU vo vzťahu k daňovému subjektu sa pred vstupom do privátnej zóny musí v rámci prihlásenia k službe elektronického podávania identifikovať identifikátorom.
- (2) EZU zabezpečí vytvorenie dokumentu v privátnej zóne daňového informačného systému, ktorý bude obsahovať:
 - a. identifikáciu používateľa EZU,
 - b. identifikáciu daňového subjektu,
 - c. typ podania,
 - d. zdaňovacie obdobie,
 - e. obsah podania.

Článok VI

Spôsob overovania elektronického podania



- (1) Podanie vytvorené podľa článku V bude opatrené elektronickou značkou zabezpečujúcou nemeniteľnosť obsahu podania, identitu daňového subjektu a čas vytvorenia podania.
- (2) Podanie vytvorené podľa odseku 1 bude spracované daňovým informačným systémom a prezentované daňovému subjektu s možnosťou tlače a elektronického uloženia. Používateľ EZU prejaví súhlas s takto vytvoreným podaním.

Článok VII

Spôsob preukazovania doručovania

- (1) Správca dane potvrdzuje daňovému subjektu prijatie podania doručeného elektronickými prostriedkami elektronickým potvrdením o prijatí do jeho elektronickej osobnej schránky umiestnenej v privátnej zóne.
- (2) Potvrdenie o prijatí podania obsahuje :
 - a) identifikáciu typu podania,
 - b) zdaňovacie obdobie,
 - c) čas podania,
 - d) registratúrne číslo,
 - e) elektronickú značku písomnosti, ku ktorej je toto potvrdenie vydané,
 - f) elektronickú značku potvrdzujúcu pravosť potvrdenia a ochraňujúcu potvrdenie pred pozmenením.

Článok VIII

Osobitné ustanovenia

- (1) Táto dohoda sa nevzťahuje na podania doručované elektronickými prostriedkami podpísané zaručeným elektronickým podpisom prostredníctvom elektronickej podateľne Finančnej správy alebo Ústredného portálu verejnej správy.
- (2) Ak daňový subjekt uskutoční doručenie podania podľa tejto dohody, tak na rovnaké podanie s rovnakým obsahom doručené písomnou formou alebo elektronickými prostriedkami so zaručeným elektronickým podpisom sa neprihliada.



Príloha č. 1 k Dohode o elektronickom doručovaní
Autorizácia fyzickej osoby daňovým subjektom

podľa ustanovenia čl. IV ods. 6 dohody o elektronickom doručovaní

Daňový subjekt	
Meno, priezvisko, titul / Názov / Obchodné meno	OBEC BABÍN
Sídlo / Trvalý pobyt	50
	02952 Babín
IČO/ Rodné číslo	
DIČ	
Meno, priezvisko, titul	PETER LATOK, Mgr.
Funkcia	STAROSTA OBCE

týmto autorizujem na podávanie písomností doručovaných prostredníctvom EZU nižšieuvedenú fyzickú osobu ako používateľa EZU v mene daňového subjektu

Fyzická osoba	
Meno, priezvisko, titul	Janka Páterková
Trvalé bydlisko	BABIN 211, 02952 HRUSTIN
ODU	8035244490

v Náme Hove dňa 28.2.20

